



Lista de requisitos

Aspecto de la tienda

—Diseño—

Letrero de la tienda: bien visible, permanente

Horario de la tienda: bien visible, permanente

Exterior: bien cuidado, invita a entrar

Distribución y diseño del interior: invita a entrar, orienta a los visitantes

Productos: claramente definidos (organizados por marca, público, forma, etc.)

Carteles, etiquetas y precios del interior: concuerdan, se leen bien

Instalaciones: de alta calidad, limpias y en buen estado*

Iluminación: excelente en general

Mesas y sillas: a juego, en buen estado y de alta calidad*

Materiales de promoción específicos de colecciones de *Magic*: solo colecciones/ productos de Estándar o de los últimos 12 meses

Marcas/logotipos de *Magic*: actuales

Pósteres y otras imágenes: apropiadas/ agradables, enmarcadas/a juego con el resto, se muestran con alta calidad*

Productos de *Magic*: todas las colecciones Estándar están disponibles

—Accesibilidad—

Zonas de venta y de juego: siempre se puede acceder fácilmente a ellas

Asientos: se puede pasar con comodidad mientras están ocupados

Transporte: transporte público y/o aparcamientos disponibles a menos de un kilómetro

—Mantenimiento—

Entorno: limpio, ordenado, organizado (incluyendo mostradores, estanterías, ventanas, expositores, aseos, etc.)

Aseos: limpios, bien equipados, en buen estado y con instalaciones higiénicas permanentes (jabón, secador de manos)

Productos de limpieza: no a la vista

Cubos de basura: de alta calidad, vaciados a menudo*

Almacenamiento de cartas: o bien 1) guardadas de forma limpia, ordenada y que conjunten, o bien 2) no a la vista*

Cajas de envíos/cartones: no a la vista

Cables/electrónica: correctamente supervisados*

—Información—

Políticas de ventas (compra/venta, importe mínimo con tarjeta de crédito/costos, devoluciones, etc.): se muestran con alta calidad, bien visibles

Calendario de eventos (físico y en línea): de alta calidad, organizado y actualizado

Código de conducta: de alta calidad, permanente, bien visible

Información de eventos (calendario, premios, emparejamientos): accesible, bien visible

*Consulta el apéndice



Lista de requisitos

Atención al cliente

—Personal—

Actitud profesional y positiva

Programa de formación (general + conocimientos de productos/eventos de *Magic*)

Personal a mano que pueda proporcionar recomendaciones de productos/eventos de *Magic* adecuadas al nivel y la experiencia del cliente

Personal a mano con conocimientos de los reclamos de venta principales de las colecciones legales en Estándar de *Magic*

Prendas o accesorios de la tienda (p. ej.: camisetas, tarjetas colgadas al cuello o chapas)

—Interacción con los clientes—

Todo el mundo es bienvenido

Se saluda de inmediato a todos los clientes

Presencia en internet profesional en dos o más plataformas (incluido el sitio web)

Se interactúa de forma activa y profesional con los clientes, priorizando a los clientes nuevos

Se promocionan los eventos de forma habitual

—Experiencia de juego—

Se ofrecen todos los programas de la WPN

Eventos disponibles para todos los niveles de juego (principiante, casual y competitivo)

Preinscripción disponible (en línea y/o en tienda)

Los eventos comienzan a tiempo

Al comienzo de los eventos se explican las instrucciones y los detalles de las recompensas

El personal está disponible para ayudar a los jugadores

Instalaciones



Mesas y sillas



Cubos de basura



Almacenamiento de cartas



Las imágenes son ejemplos: no son las únicas opciones aceptables.